



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **COJOC MARCELA**
Adresă(e) 97, B-dul Pandurilor, Tîrgu Mureș, România
Telefon(oane) 0040-365-803883 Mobil: 0040-740601537
Fax(uri) 0040-265-236034
E-mail(uri) marcela@upm.ro
Naționalitate(-tăți) Română
Data nașterii 09.12.1961
Sex Feminin

Locul de muncă/ Domeniul ocupațional

Universitatea „Petru Maior”

Experiența profesională

21 ani

Perioada 1992-prezent– secretar șef, Facultatea de Științe și Litere, Universitatea „Petru Maior”, Tîrgu Mureș
1989-1992 – arhivar, Universitatea „Petru Maior”, Tîrgu Mureș
1980-1989 – laborant, ICAPA Tîrgu Mureș

Funcția sau postul ocupat Secretar șef, Facultatea de Științe și Litere și Școala Doctorală de Studii Literare

Activități și responsabilități principale

- Coordonarea activității personalului didactic auxiliar din subordine și efectuarea unor lucrări importante privind situația studenților (evidența studenților, înscrierea la admitere, situația la învățătură, statistici) din cadrul Facultății de Științe și Litere;
- Efectuarea tuturor activităților administrative în cadrul Școlii Doctorale (înscrierea candidaților la examenul de admitere, înmatricularea, completarea registrelor matricole, cataloage, întocmirea Proceselor-verbale privind susținerea referatelor, întocmirea Proceselor-verbale privind susținerea publică a tezelor de doctorat, pregătirea dosarelor și expedierea lor la CNATDCU pentru confirmarea și obținerea titlului de doctor), în general monitorizarea tuturor activităților administrative etc.

Numele și adresa angajatorului Universitatea „Petru Maior”, Facultatea de Științe și Litere, str. Nicolae Iorga, nr. 1, Tîrgu Mureș

Tipul activității sau sectorul de activitate Învățământ superior

Educație și formare

Studii universitare și postuniversitare

Perioada

- studii liceale: 1983, Liceul Teoretic „AL. Papiu-Ilarian”
- studii universitare: 1999-2004, Facultatea de Științe Economice și Administrative, Universitatea „Petru- Maior”, Tg.Mureș
- studii postuniversitare de perfecționare: 2004-2005, specializarea: Drept civil și comercial, Facultatea de Drept, Universitatea „Babeș-Bolyai”, Cluj-Napoca

Calificarea / diploma obținută Licențiat Științe administrative

Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite Drept civil, Drept administrativ, Drept internațional, Drept comercial, Drept penal; Cunoașterea aprofundată a legislației românești și internaționale

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Universitatea „Petru Maior” din Tg.Mureș
Universitatea „Babeș-Bolyai”, Cluj-Napoca

Nivelul în clasificarea națională sau internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Limba română

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european ()*

Limba rusă

Înțelegere		Vorbire		Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație	
Discurs oral		Exprimare scrisă			
C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Aptitudini de comunicare
Spirit de echipă
Integrarea rapidă într-un colectiv nou
Creativitate și dinamism
Management personal

Competențe și aptitudini organizatorice

Inițiator a unor Regulamente privind activitatea studenților, a Regulamentului de burse, a Regulamentului de admitere la doctorat, a Metodologiei de admitere la masterat, coautor la inițierea Regulamentului privind organizarea studiilor de doctorat, membru în diferite comisii de examinare pentru ocuparea unor posturi de secretar facultate sau de promovare pe post de secretar.

Competențe și aptitudini tehnice

Utilizarea aparatului de birou

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Access
Poștă electronică, rețele, navigare internet

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere

NU

Informații suplimentare

Membru în grupul țintă al MECTS privind Registrul Matricol Unic

Anexe